

УТВЕРЖДЕН

Решением учредителя № 1

от «06» октября 2011 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ

Советом Благотворительного фонда

«Фонд поддержки детей с тяжелыми заболеваниями
первых трех лет жизни - Помощь детям»

Протокол от «21» декабря 2020 года

ИЗМЕНЕНИЯ УТВЕРЖДЕНЫ

Управляющим Советом Благотворительного фонда

«Плюс Помощь Детям»

Протокол от «20» мая 2022 года

УСТАВ

Фонда «Игра»

г. Москва

2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Игра», именуемый в дальнейшем «Благотворительный фонд», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной юридическими и физическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, благотворительные, культурные и иные общественно полезные цели.

1.2. Благотворительный фонд, выполняя свои уставные цели, действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Благотворительный фонд создан без ограничения срока действия.

1.4. Полное наименование Благотворительного фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Игра».

1.5. Сокращенное наименование Благотворительного фонда на русском языке: Фонд «Игра».

1.6. Благотворительный фонд имеет полное наименование на английском языке: Igga Charitable Foundation.

1.7. Благотворительный фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Благотворительного фонда, определенных в настоящем Уставе.

1.8. Благотворительный фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.9. Имущество, переданное Благотворительному фонду его учредителями, является собственностью Благотворительного фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Благотворительного фонда, а Благотворительный фонд не отвечает по обязательствам учредителей. Учредители и члены органов управления Благотворительного фонда не могут использовать имущество Благотворительного фонда в собственных интересах.

1.10. Благотворительный фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.11. Благотворительный фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и иные счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Благотворительный фонд может создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

1.13. Место нахождения Благотворительного фонда: Российская Федерация, г. Москва.

1.14. Благотворительный фонд имеет эмблему в виде написания строчными буквами слов «фонд» и «игра» фиолетового и лаймового цвета. Эмблема символизирует деятельность Благотворительного фонда по улучшению качества жизни детей с инвалидностью и тяжёлыми заболеваниями, ключевым элементом которой является игра, как ведущего вида деятельности и предпочитаемого способа развития и обучения чему-либо. Эмблема может использоваться на английском языке со следующим переводом словосочетания: «fond igra».

фондигра fondigra

2. ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

2.1. Целью Благотворительного фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, в том числе:

2.1.1. социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.2. содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

2.1.3. содействия защите материнства, отцовства и детства;

2.1.4. содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.5. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.6. социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.7. оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

2.1.8. содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.1.9. содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.1.10. содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.2. Предметом деятельности Благотворительного фонда является достижение вышеназванных целей Благотворительного фонда путем осуществления следующих видов деятельности:

2.2.1. привлечение финансовых и иных материальных ресурсов;

2.2.2. разработка и реализация благотворительных программ и проектов;

2.2.3. оказание консультационной и организационно-методической помощи организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанным с уставными целями Благотворительного фонда;

2.2.4. оказание материальной или иной помощи детям с тяжелыми заболеваниями, функциональными нарушениями и инвалидностью и их семьям;

2.2.5. участие (путем оказания благотворительной и иной помощи) в подготовке и повышении квалификации медицинского персонала, врачей, педагогов, психологов, социальных работников и других специалистов помогающих профессий, включая финансирование обучения и стажировок в других городах и странах, проведение конференции;

2.2.6. учреждение грантов врачам, педагогам, психологам, социальным работникам и специалистам других помогающих профессий, медицинским, социальным и научно-исследовательским учреждениям и организациям по целевым благотворительным программам Благотворительного фонда;

2.2.7. участие (путем оказания благотворительной и иной помощи) в научных исследованиях и производстве препаратов, инструментария, оборудования для профилактики, реабилитации и лечения при тяжелых заболеваниях, функциональных нарушениях и инвалидности;

2.2.8. оплата лекарств, медицинских препаратов, медицинского оборудования, исследований, процедур, а также протезов, инвалидных колясок и других средств реабилитации;

2.2.9. оплата проживания и проезда профильных больных и членов их семей к месту лечения и обратно;

2.2.10. организация службы добровольных помощников, обеспечивающих безвозмездных уход, поддержку, социальную и трудовую реабилитацию тяжелобольных детей и детей с инвалидностью;

2.2.11. участие в целевых программах (путем оказания благотворительной и материальной помощи) по строительству и модернизации лечебных учреждений, оказывающих медицинскую помощь пациентам с тяжелыми заболеваниями, центров социальной помощи и реабилитации;

2.2.12. реализация культурно-просветительских и социальных программ;

2.2.13. проведение благотворительных мероприятий в пользу Благотворительного фонда, опираясь на содействие коммерческих и общественных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан и т.д.;

2.2.14. издательская, полиграфическая, художественно-оформительская деятельность, в том числе издание аудио-, видео- и печатную продукцию в целях информационной поддержки и реализации программ, направленных на достижение целей Благотворительного фонда;

2.2.15. опубликование и иные способы распространение информации, связанной с реализацией Благотворительным фондом своих целей, организация и финансирование публикаций информационных материалов о целях деятельности Благотворительного фонда в сети Интернет, периодических и иных изданиях;

2.2.16. осуществление иной благотворительной, информационной, консультационной деятельности, не запрещенной действующим законодательством РФ и направленной на достижение целей, ради которых создан Благотворительный фонд.

2.2. Благотворительный фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, сформулированных в пункте 2.1. Благотворительный фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

2.3. Благотворительный фонд может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

3. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

3.1. Для обеспечения своей деятельности и достижения уставных целей Благотворительный фонд вправе иметь в собственности и на ином вещном праве здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, а также результаты интеллектуальной деятельности.

3.2. Благотворительный фонд использует имущество в соответствии с целями, предусмотренными п. 2.1 настоящего Устава. Имущество, безвозмездно полученное от граждан, юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, Благотворительный фонд вправе использовать в соответствии с уставными целями деятельности и назначением имущества, указанным жертвователем. Имущество, полученное без указания конкретного назначения его использования, Благотворительный фонд вправе использовать на ведение уставной деятельности и административно-хозяйственные нужды.

3.3. Источниками формирования имущества Благотворительного фонда являются:

3.3.1. взносы учредителей;

3.3.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые российскими и иностранными гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

3.3.3. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, организация различных культурных, спортивных и иных массовых мероприятий с целью привлечения денежных средств, иная деятельность по привлечению ресурсов не противоречащая действующему законодательству);

3.3.4. внереализационные доходы, включая доходы от ценных бумаг;

3.3.5. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Благотворительным фондом;

3.3.6. поступления от приносящей доход деятельности;

3.3.7. иные не запрещенные законом источники.

3.4. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Благотворительного фонда и учитываются на отдельном балансе.

3.5. Благотворительный фонд вправе совершать разрешенные законодательством денежные операции, размещать денежные средства в кредитных учреждениях по договорам банковского вклада, а также инвестировать и передавать их в управление профессиональным участникам рынка ценных бумаг.

3.6. Благотворительный фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

3.7. Благотворительный фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством.

3.8. Благотворительный фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых им за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.9. Не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано Благотворительным фондом на благотворительные цели в течение года с момента получения этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

4. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

4.1. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Благотворительного фонда и утверждаются Управляющим советом Благотворительного фонда.

4.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

5. ПРАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

5.1. Учредители имеют право:

5.1.1. входить в состав органов Благотворительного фонда;

5.1.2. присутствовать на всех заседаниях Управляющего совета;

5.1.3. осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать имущественную помощь, необходимую для деятельности Благотворительного фонда;

5.1.4. предлагать к реализации проекты и программы, направленные на достижение цели создания Благотворительного фонда.

5.2. Физические и юридические лица вправе войти в состав учредителей Благотворительного фонда. Прием нового учредителя (учредителей) в Благотворительный фонд происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Благотворительного фонда принимает учредитель (учредители) в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителя (учредителей) по вопросу приема нового учредителя (учредителей) должно быть принято единогласно.

5.3. Учредитель Благотворительного фонда вправе выйти по своему усмотрению из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим уставом.

5.4. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Благотворительного фонда подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

6. ОРГАНЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

6.1. Органами Благотворительного фонда являются:

- Управляющий совет;
- Директор;
- Попечительский совет;
- Ревизионная комиссия (Ревизор).

6.2. Управляющий совет является высшим коллегиальным органом Благотворительного фонда, главная функция которого заключается в обеспечении соответствия деятельности Благотворительного фонда целям, ради которых он создан.

6.3. Директор является единоличным исполнительным органом Благотворительного фонда. Он осуществляет руководство текущей деятельностью Благотворительного фонда, выполняет административно-управленческие функции, несет ответственность за деятельность Благотворительного фонда и подотчетен Управляющему совету.

7. УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

7.1. В момент учреждения Управляющий совет Благотворительного фонда формируется Учредителем в количестве не менее 3 (трех) человек. В дальнейшем Управляющий совет Благо-

творительного фонда формируется за счет принятия в него новых членов в порядке, установленном настоящим Уставом. Члены первоначально сформированного Управляющего совета Благотворительного фонда, имеют право входить в Управляющий совет Благотворительного фонда пожизненно. Члены Управляющего совета Благотворительного фонда занимают свои должности в течение 2 (двух) лет с возможностью дальнейшего переизбрания. Директор Благотворительного фонда, занимающий свою должность более 1 календарного года, имеет право входить в Управляющий совет Благотворительного фонда пожизненно.

7.2. Выход из состава Управляющего совета осуществляется на основании письменного заявления его члена, поданного Председателю Управляющего совета. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Управляющего совета своих обязанностей, он может быть исключен из состава Управляющего совета решением Управляющего совета.

7.3. К исключительной компетенции Управляющего совета относится решение следующих вопросов:

7.3.1. Внесение изменений в Устав Благотворительного фонда;

7.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Благотворительного фонда, принципов формирования и использования его имущества;

7.3.3. Утверждение благотворительных программ Благотворительного фонда и определение источников их финансирования;

7.3.4. Определение порядка приема в состав учредителей и исключения из состава учредителей;

7.3.5. Избрание и досрочное прекращение полномочий Директора;

7.3.6. Избрание членов Управляющего совета и Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.7. Избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;

7.3.8. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

7.3.9. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

7.3.10. Рассмотрение отчетов Директора;

7.3.11. Принятие решений о создании Благотворительным фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Благотворительного фонда;

7.3.12. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Благотворительного фонда;

7.3.13. Одобрение совершаемых Благотворительным фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;

7.3.14. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Благотворительного фонда.

7.4. Управляющий совет вправе рассматривать иные вопросы и принимать по ним решения.

7.5. Руководит работой Управляющего совета Председатель Управляющего совета, избираемый Управляющим советом Благотворительного фонда из числа членов на срок – 1 (один) год. К компетенции Председателя Управляющего совета относится:

- организация работы Управляющего совета;
- созыв заседаний Управляющего совета и председательство на них;
- открытие и ведение заседаний Управляющего совета;

- составление протоколов заседаний Управляющего совета;
- иные вопросы, связанные с работой Управляющего совета.

7.6. Созыв заседаний Управляющего совета осуществляется Председателем Управляющего совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По письменному требованию любого члена Управляющего совета в 10-дневный срок Председателем Управляющего совета должно быть созвано внеочередное заседание Управляющего совета.

7.7. Открывает и ведет заседания Управляющего совета Председатель Управляющего совета. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Управляющего совета. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Управляющего совета устанавливается иная дата заседания, не более чем через 30 дней с даты несостоявшегося заседания.

7.8. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов членов Управляющего Совета, присутствующих на заседании, а по вопросам исключительной компетенции решения принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов, присутствующих на заседании Управляющего совета.

7.9. Заседание Управляющего совета и принятые на нем решения оформляются Протоколами. Протокол заседания Управляющего совета составляет Председатель Управляющего совета. Протокол подписывается Председателем заседания Управляющего совета и Секретарем заседания Управляющего совета.

В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения;
- лицо, председательствующее на заседании и лицо, ответственное за подсчет голосов.

Протокол должен быть оформлен не позднее чем в 10-дневный срок после проведения заседания. Ответственность за хранение протоколов заседаний Управляющего совета несет Директор.

7.10. Члены Управляющего совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Членам Управляющего совета могут быть компенсированы расходы в связи с выполнением ими обязанностей членов Управляющего совета.

8. ДИРЕКТОР БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

8.1. Директор является единоличным исполнительным органом Благотворительного фонда.

8.2. Директор избирается Управляющим советом квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Управляющего совета, присутствующими на заседании, сроком на 3 (Три) года. При создании Благотворительного фонда Директор избирается учредителями.

8.3. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства деятельностью Благотворительного фонда, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета.

8.4. Директор выполняет следующие функции и обладает следующими правами:

- без доверенности действует от имени Благотворительного фонда;

- обеспечивает выполнение решений Управляющего совета;
- представляет Благотворительный фонд в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, российскими, зарубежными и международными организациями, физическими лицами;
- утверждает планы работы Благотворительного фонда, проекты, отдельные мероприятия, проводимые Благотворительным фондом;
- распоряжается имуществом Благотворительного фонда, заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета Благотворительного фонда, имеет право первой подписи на платежных документах, подписывает иные документы;
- утверждает внутренние правила и процедуры, регулирующие деятельность Благотворительного фонда;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Благотворительного фонда, утверждает штатное расписание и систему оплаты труда, принимает на работу, увольняет и освобождает от должности работников Благотворительного фонда, налагает на них взыскания;
- определяет способ публикации отчетов об использовании имущества Благотворительного фонда;
- совершает иные действия, необходимые для обеспечения текущей деятельности Благотворительного фонда.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

9.1. Попечительский совет является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Благотворительного фонда, за принятием Управляющим советом, Председателем Управляющего совета и Директором решений, обеспечением их исполнения, за использованием средств Благотворительного фонда, за соблюдением Благотворительным фондом законодательства.

9.2. Попечительский совет состоит из не менее 3 (трех) членов. Первоначальный состав Попечительского совета утверждается учредителями Благотворительного фонда. Члены Попечительского совета избираются Управляющим советом на срок – 2 (Два) года. Избрание в члены Попечительского совета может осуществляться только с согласия кандидата.

9.3. Выход из членов Попечительского совета возможен по личному заявлению либо по решению Управляющего совета.

9.4. Не могут входить в Попечительский совет члены Управляющего совета, Директор, работники Благотворительного фонда, в том числе руководители филиалов и представительств.

9.5. Попечительский совет выбирает из своего состава Председателя Попечительского совета на срок 2 (Два) года, который ведет заседания и подписывает протоколы.

9.6. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Благотворительный фонд может компенсировать членам Попечительского совета расходы, связанные с исполнением обязанностей, а также затраты на проезд и проживание в связи с мероприятиями, участие в которых для членов Попечительского совета является обязательным.

9.7. Попечительский совет имеет право:

- знакомиться с любыми документами Благотворительного фонда;
- заслушивать отчеты Директора о деятельности Благотворительного фонда, выполнении программ и проектов, целевом использовании имущества Благотворительного фонда;
- требовать от членов Управляющего совета, Председателя Управляющего совета и Директора объяснений любых принимаемых ими решений;

- утверждать заключение по итогам аудиторской проверки;
- представлять на рассмотрение Управляющего совета долгосрочные программы деятельности Благотворительного фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Благотворительного фонда.

9.8. Попечительский совет содействует Благотворительному фонду в привлечении жертвователей.

9.9. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год. Повестку дня заседания формирует Председатель Попечительского совета на основании предложений членов Попечительского совета и других органов Благотворительного фонда.

9.10. Подготовкой заседания руководит Председатель Попечительского совета. В его компетенцию входит определение места и времени проведения заседания.

9.11. Технической работой по подготовке заседания Попечительского совета (рассылкой уведомлений, необходимых материалов и т.д.) руководит Председатель Попечительского совета.

9.12. Попечительский совет вправе принимать решения при условии присутствия на его заседании более половины его членов. Попечительский совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

10.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) является контрольно-ревизионным органом Благотворительного фонда. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Управляющим советом из лиц, не входящих в состав Управляющего совета и Попечительского совета Благотворительного фонда. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) составляет 3 (Три) года.

10.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Благотворительного фонда.

10.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Благотворительного фонда и представляет ежегодный отчет Управляющему совету не позднее 3 (трёх) месяцев после окончания финансового года.

10.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Благотворительного фонда;
- требовать от лиц, входящих в состав органов Благотворительного фонда, Директора и сотрудников Благотворительного фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Управляющего совета и вносить предложения в его повестку дня.

10.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) Благотворительного фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Благотворительного фонда.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

11.1. Благотворительный фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

11.2. Благотворительный фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством.

11.3. Ежегодный аудит Благотворительного фонда проводится в соответствии с действующим законодательством.

11.4. Благотворительный фонд представляет в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, и/или иные документы, информацию, а также публикует отчет о своей деятельности в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и/или определенных Управляющим советом.

11.5. Помимо реестров бухгалтерского и налогового учета, Благотворительный фонд ведет и хранит протоколы заседаний и решения Управляющего совета, Попечительского совета Благотворительного фонда, Директора.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

12.1. Изменения в устав Благотворительного фонда вносятся по решению Управляющего совета.

12.2. Изменения в устав Благотворительного фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

13. ЛИКВИДАЦИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА

13.1. Решение о ликвидации Благотворительного фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

13.2. Благотворительный фонд может быть ликвидирован если:

- имущества Благотворительного фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Благотворительного фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Благотворительного фонда не могут быть произведены;
- Благотворительный фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим уставом;
- в других случаях, предусмотренных законом.

13.3. После ликвидации Благотворительного фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в настоящем уставе и (или) на благотворительные цели.

13.4. Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Благотворительного фонда устанавливает действующее законодательство.

13.5. Имущество, оставшееся после ликвидации Благотворительного фонда, не может быть передано учредителям Благотворительного фонда.

13.6. Решение об использовании оставшегося имущества Благотворительного фонда публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

13.7. Решение о ликвидации Благотворительного фонда направляют в орган его зарегистрировавший, для исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

13.8. Дела ликвидированного Благотворительного фонда (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий Устав является учредительным документом Благотворительного фонда.

14.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самим Благотворительным фондом, его Учредителями и всеми органами Благотворительного фонда.

14.3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Благотворительного фонда. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным или приостановления действия остальных положений. Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Благотворительного фонда, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Благотворительного фонда «Игра», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 01 августа 2022 г. (учетный номер 7714013410).

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 24 августа 2022 г. за государственным регистрационным номером 2227707876449 (основной государственный регистрационный номер 1117799024530 от 07 декабря 2011 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью тринадцать листов.

Исполняющий обязанности
начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.А. МЕзенцева

«02» сентября 2022 г.

