

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1036605630709 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 04.09.2025 за ГРН 2256603584378



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден:

Общим собранием членов

Межрегиональной

общественной организации по содействию

семьям с детьми в трудной жизненной

ситуации «Аистенок»

Протокол № 2

18 июня 2025 г.

УСТАВ

Межрегиональной общественной организации по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации «Аистенок» (новая редакция)

г. Екатеринбург
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная общественная организация по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации "Аистенок", именуемая в дальнейшем "Организация", является добровольной общественной организацией, основанной на членстве физических лиц, объединившихся на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения целей, указанных в уставе.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма Организации – общественная организация.

Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных организаций.

1.5. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в качестве юридического лица.

1.6. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Организация имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, а также круглую печать со своим наименованием на русском языке, штампы, эмблемы, бланки со своим наименованием и другую символику.

Эмблема Организации представляет собой стилизованное изображение аиста – птица, летящая вверх в правую сторону, под ней находится надпись «АИСТЕНОК» заглавными светлыми буквами на фоне радуги.

1.7. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее учредительных и программных документах – общедоступной и открытой.

1.8. Территориальная сфера деятельности Организации – Свердловская область, Тюменская область.

1.9. Организация имеет следующие отделения:

- отделение Межрегиональной общественной организации по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации «Аистенок» в городе Первоуральске, расположенное по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, бульвар Юности, дом 6, офис 23;

- отделение Межрегиональной общественной организации по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации «Аистенок» в городе Полевском, расположенное по адресу: Свердловская область, поселок Красная Горка город Полевской, улица Ленина, дом 21.

1.9.1 Организация имеет следующие представительства: Тюменское представительство Межрегиональной общественной организации по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации «Аистенок», расположенное по адресу: 627753, Тюменская область, р-н Ишимский, г. Ишим, ул. Большая Садовая, д. 221, кв.1

1.10. Полное наименование Организации: Межрегиональная общественная

организация по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации "Аистенок"; сокращенное наименование: МОО «Аистенок».

1.11. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, также как члены не отвечают по обязательствам Организации.

1.12. Юридический адрес Организации: 620107 Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Готвальда, д. 22, кв. 215.

2. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются:

- снижение случаев семейного неблагополучия и социального сиротства путем оказания своевременной комплексной помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной и кризисной ситуации, с целью сохранения ребенка в родной семье и повышения качества жизни семей;
- создание центра компетенций (знаний), стажировочных площадок для специалистов сферы детства;
- создание семейных гостиных, групп дневного пребывания для детей;
- создание ресурсного общественного семейного центра – переговорной площадки для власти, бизнеса и НКО по направлению профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства, помощи семьям в кризисе, поддержки НКО, работающих в сфере детства;
- содействие в формировании профессионального сообщества организаций, работающих в сфере детства, а также имеющих кризисные центры/приюты временного проживания для женщин с детьми;
- содействие субъектам системы профилактики в оказании поддержки семьям с детьми трудной жизненной ситуации и в ситуации кризиса;
- профилактика раннего социального сиротства: уход и развитие отказных детей в больничных стационарах, создание в больничных палатах реабилитационных и развивающих возможностей для детей-сирот, содействие их семейному жизнеустройству в семье с территории детских больниц;
- профилактика вторичных отказов: содействие органам опеки и попечительства в семейном жизнеустройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- представление и защита интересов несовершеннолетних в целях урегулирования конфликтных ситуаций, повлекших нарушение их прав.
- создание кризисных центров/отделений временного проживания для женщин/семей с детьми; кризисных центров с рабочими местами для семей;
- оказание помощи отказным детям и детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся на территории детских городских больниц путем предоставления услуг нянь и воспитателей;
- оказание помощи семьям, одиноким родителям, оказавшимся в трудной жизненной и кризисной ситуации;
- создание центра оказания помощи подросткам: детям из малообеспеченных и многодетных семей, детям - выпускникам сиротских учреждений; детям, попавшим в кризисную ситуацию, формирование у активной жизненной позиции, гармоничного внутреннего мира;
- изучение и распространение знаний, способствующих культурному и духовному росту и совершенствованию человека;
- удовлетворение семейных, детско-родительских, духовных и иных нематериальных потребностей граждан;
- защита прав, законных интересов граждан и организаций путем разрешения споров и конфликтов.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создана Организация:

- профилактика социального сиротства: целенаправленная организационно-коррекционная работа с молодыми семьями, готовящимися стать родителями, семьями в кризисной и трудной жизненной ситуации, целью которой является рождение здорового ребенка;

- профилактика отказов от детей: предотвращение отказов путем осуществления помощи женщине на стадии кризисной беременности и при рождении ребенка; осуществление психологической и психотерапевтической помощи, коррекции личности, увязка ее с жизненным пространством ребенка, подростка, молодых семей и семей репродуктивного возраста;

- профилактика отказов от детей: предотвращение изъятия детей из семей и помещения детей в учреждения государственной опеки;

- профилактика разводов (информационно-разъяснительная работа с молодежью, готовящейся вступить в брак, помощь в формировании у них психологической готовности стать родителями); предотвращение разводов при семейных конфликтах при условии согласия сторон;

- профилактика нежелательной беременности: психологическая помощь молодым беременным женщинам в трудной жизненной ситуации (в том числе ВИЧ-инфицированным);

- социально-психологическая реабилитация, адаптация детей, женщин после психотравм, сохранение психического здоровья с последующей социализацией;

- предоставление услуг социального характера, консультаций, материальной и социальной помощи, в том числе социальная реабилитация в области решения проблем у детей, подростков, женщин и семей репродуктивного возраста;

- предоставление услуг по дневному уходу за детьми младшего, дошкольного и младшего школьного возраста;

- предоставление услуг семьям/родителям, желающим стать приемными родителями/опекунами/усыновителями и их сопровождение после принятия ребенка в семью;

- помощь в преодолении трудных жизненных и кризисных ситуаций в целях профилактики и предотвращения кризиса семьи;

- выявление, обобщение и распространение лучших социальных практик деятельности некоммерческих организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий;

- развитие сети некоммерческих организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, в том числе с масштабированием успешных практик;

- апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности;

- развитие и содействие развитию независимой системы оценки качества работы организаций, мониторинга и оценки организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере;

- участие в разработке проектов законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, направленных на достижение целей деятельности Организации;

- содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев (волонтеров) организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере;

- привлечение спонсорской и благотворительной помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;

-реализация благотворительных, социальных проектов и программ, направленных на развитие целей деятельности Организации;

-обеспечение распространения лучших практик поддержки предпринимательства в социальной сфере и развитии социально ориентированных некоммерческих организаций;

- оказание помощи и поддержки в сфере социального предпринимательства;

- объединение и перераспределение средств добровольной гуманитарной помощи;

- представительство и защита интересов молодых семей, женщин и подростков в организациях здравоохранения и социальной защиты, в государственных и муниципальных органах, предприятиях и организациях;

- содействие в защите и реализации законных прав и интересов детей, подростков, молодых семей, женщин;

- содействие в трудоустройстве и создании новых рабочих мест для семей с детьми в кризисе;

- деятельность по оказанию помощи семьям, одиноким матерям, детям (жестокое обращение, семейно-бытовое насилие, конфликты и пр.);

- социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан;

- оказание благотворительной помощи гражданам в трудной жизненной ситуации, содействие в предоставлении жизненно необходимых товаров малоимущим семьям;

- осуществление прямых связей с другими общественными организациями в целях выполнения уставных задач и обмена опытом;

- осуществление консультаций, тренингов, обмен опытом, помощь в написании грантов для участия в проектах с иными некоммерческими организациями, поддерживающими семью, материнство и детство;

-содействие некоммерческим организациям, поддерживающим материнство, отцовство и детство, в т.ч. распределение и перераспределение средств, полученных от других фондов или от государства, в пользу социально ориентированных некоммерческих организаций (регрантинг);

- удовлетворение духовных и иных нематериальных потребностей граждан;

- организация и проведение мероприятий, в т.ч.: конференций, семинаров, тренингов, круглых столов, рабочих групп, направленных на достижение целей Организации;

- проведение ярмарок, выставок, концертов и конкурсов, издание, прокат и продажа книг, методических пособий, методических рекомендаций, сборников, формирование библиотеки художественной литературы для целевых групп и специализированной литературы для НКО;

- привлечение добровольцев (волонтеров) для достижения уставных целей Организации;

- проведение социологических исследований в сфере семейного неблагополучия, социального сиротства, профилактики эмоционального выгорания и пр.;

- предоставление консультационных услуг, в том числе юридических консультаций, лекционных и тренинговых услуг для подростков, женщин, семей, выдачу рекомендаций и оказание помощи компаниям и прочим организациям в сфере планирования работы с персоналом; некоммерческими организациями, компенсационные и пенсионные стратегии;

- формирование гармоничного внутреннего мира у детей, подростков, молодых семей, помощь им в адаптации в социальной среде, реализация интеллектуального и физического потенциала личности;

- формирование у детей, подростков активной жизненной позиции и способности восприятия целостности мира с применением различных методик;

- формирование творческого, физического и интеллектуального потенциала подрастающего поколения с применением арттерапии;

- художественно – эстетическое направление;
- формирование здорового образа жизни - как основного фактора сохранения и укрепления здоровья нации;
- гармонизация и укрепление семейных и детско-родительских отношений;
- разъяснительная работа по вопросам психологических причин болезней детей;
- удовлетворение духовных потребностей детей, подростков, семей.

2.3. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом от 19.05.1995 №82-ФЗ «Об общественных объединениях» и другими законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- организовывать и проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия, консультации, собеседования, конференции, семинары, культурно-зрелищные и организационно-методические и иные публичные мероприятия; организовывать благотворительные мероприятия в соответствии с целями Организации;
- собирать, обрабатывать, анализировать и распространять информацию, в рамках осуществления уставных целей Организации;
- осуществлять благотворительную деятельность, направленную на решение социальных проблем;
- осуществлять методическую, консультационную, информационную, юридическую деятельность;
- направлять в командировки, в том числе зарубежные, представителей Организации, принимать отечественных и зарубежных государственных и общественных деятелей, специалистов, экспертов, представителей СМИ и иных лиц, в сотрудничестве с которыми заинтересована Организация;
- распространять информацию об инновационных социальных услугах, в том числе о технологиях, методиках и методах социальной поддержки для отечественных и зарубежных специалистов, работающих в сфере социальной помощи семьям и детям в трудной жизненной ситуации;
- взаимодействовать с другими некоммерческими организациями, содействовать их профессионализации, повышению компетенций и развитию;
- взаимодействовать и сотрудничать с государственными организациями, судами, правоохранительными органами, производственными, сельскохозяйственными, кооперативными, общественными организациями, учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты, юридическими и физическими лицами для достижения целей Организации;
- совершать сделки и иные юридически значимые действия;
- самостоятельно определять структуру и штатную численность аппарата

Организации, решать вопросы о найме и увольнении, форме и размере заработной платы.

- осуществлять приносящую доход деятельность и оказывать платные услуги, а именно:

- проводить и в последующем составлять судебные психолого-педагогические заключения (исследования/экспертизы), назначенные по запросу судов Свердловской области в рамках гражданско – правовых споров о детях с участием несовершеннолетних;

- реабилитировать семьи, содействуя в трудовой деятельности для восстановления и социальной адаптации;

- содействовать (способствовать) семьям в улучшении трудной жизненной ситуации путем предоставления проживания на территории подсобного хозяйства с правом выращивать однолетние и многолетние культуры, рассаду, разводить овец и коз, выпекать хлебобулочные и мучные кондитерские изделия, шить текстильные изделия, кроме одежды, одежду, кроме одежды из меха, вязать и изготавливать трикотажные изделия одежды;

- содействовать семьям в выращивании и сборе однолетних и многолетних культур, рассады, разведении овец и коз, выпекании хлебобулочных и мучных кондитерских изделий, пошиве текстильных изделий, кроме одежды, одежды, кроме одежды из меха, вязании и изготовлении трикотажных изделий одежды на территории подсобного хозяйства, на котором проживает семья;

- содействовать (обучение, практические навыки) семьям в распространении, обмене, сдаче в аренду и пр. сельскохозяйственной продукции, овощей, фруктов, плодово-ягодной продукции, продуктов животноводства;

- шить и распространять готовые изделия из любого текстильного материала, брендованную продукцию, товары, одежду, шоперы с символикой Организации;

- осуществлять розничную торговлю по почте или по информационно-коммуникационной сети Интернет брендованной продукции, товаров, одежды, шоперов с символикой Организации;

- участвовать в грантовом проекте – менеджменте, помогать в написании заявок, составлении грантов, оказывать консультаций иным некоммерческим организациями, поддерживающим семью, материнство, отцовство и детство;

- направлять средства, полученные от других фондов или от государства, в пользу социально ориентированных некоммерческих организаций (регрантинг);

2.4. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественной организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения организации, ее наименования и данных о руководителях общественной организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц общественных организаций, а также годовые и квартальные

отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые общественной организацией мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью общественных организаций в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- в установленные законом сроки предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, информацию о своей деятельности в объеме, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2.5. Организация также обязана информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в «пункте 1 статьи 5» Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение срока, установленного законом.

2.6. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Организация, и если это соответствует целям Организации, при условии, что такая деятельность предусмотрена Уставом.

Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью (пункт 1 статьи 66.2 ГК РФ).

Доходы от такой деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование Организацией собственных средств на благотворительные цели.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между учредителями Организации, и после уплаты налогов и обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности, предусмотренные п.п. 2.1. - 2.2. настоящего Устава, а также на содержание Организации.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.7. Организация вправе представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях.

2.8. Физические лица и юридические лица - общественные организации могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Членами Организации могут быть:

- граждане РФ, достигшие 18 лет;

- иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами;

- юридические лица - общественные объединения.

3.2. Не может быть учредителем, членом Организации:

- иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

- лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

- лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

- лицо, содержащееся в местах лишения свободы по приговору суда.

Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

3.3. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;

- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК), возмещения причиненных корпорации убытков (статья 53.1 ГК РФ);

- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;

- вносить на рассмотрение Президиума Организации и должностных лиц Организации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы;

- свободно выйти из состава членов Организации;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;

- вносить денежные средства на осуществление уставной деятельности Организации.

3.4. Члены Организации обязаны:

- выполнять решения высшего и руководящих органов Организации, касающиеся ее деятельности;

- содействовать деятельности Организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- соблюдать Устав Организации;
- уплачивать вступительные и членские взносы в порядке и размере, предусмотренном Положением о членстве в Организации;
- ежегодно не позднее 31 января подтверждать актуальность сведений, предоставленных Организации при подаче заявления о принятии в члены, путем направления Организации Почтой России или электронной почтой уведомления о том, что сведения не изменились, или копий документов, подтверждающих изменение сведений.

Члены Организации могут иметь иные права и обязанности.

3.5. Прием граждан и юридических лиц в число членов Организации осуществляется на основании соответствующего заявления кандидата при условии соответствия его требованиям к членам Организации, установленным Уставом, и внесения вступительного взноса в размере, определенном Положением о членстве в Организации. Решение о приеме кандидата в число членов Организации или отказе в его принятии принимает Президиум Организации в порядке, предусмотренном Положением о членстве в Организации. Кандидат становится членом Организации со дня принятия Президиумом соответствующего решения

Учредители Организации автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности с момента проведения Учредительного Собрания.

3.6. Члены организации прекращают свое членство в Организации путем подачи соответствующего заявления в Президиум Организации. Порядок исключения члена из Организации на основании его добровольного заявления устанавливается Положением о членстве в Организации. Член Организации считается выбывшим из состава Организации с момента подачи заявления об исключении.

3.7. Члены Организации могут быть исключены из Организации за нарушение Устава и Положения о членстве в Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный и материальный ущерб. Решение об исключении кандидата из числа членов Организации принимает Президиум Организации в порядке, предусмотренном Положением о членстве в Организации. Кандидат считается исключенным из членов Организации со дня принятия Президиумом соответствующего решения

3.8. Исключение членов по основаниям, указанным в п. 3.7. Устава проводится по решению Президиума Организации большинством не менее 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является конференция.

Конференция собирается по мере необходимости.

Конференция может проводиться в очной форме путем личного присутствия делегатов конференции. Организации. Конференция правомочна, если на ней присутствует не менее 2/3 делегатов конференции Организации. Делегаты могут участвовать в конференции дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в конференции, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решение конференции также может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Решение о форме конференции (очная, дистанционная или заочное голосование), норме представительства и порядке избрания делегатов на

конференцию, сроке и месте проведения принимает Президиум Организации в процессе подготовки конференции.

4.2. Конференция может быть созвана по решению:

- Президента Организации;
- Президиума Организации;
- Ревизора;
- 1/3 членов Организации.

4.3. Основная функция конференции - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Конференция правомочна принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции конференции относятся:

4.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

4.3.2. утверждение и изменение Устава Организации, внесение дополнений и изменений в него, с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;

4.3.3. определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа членов;

4.3.4. избрание Президента Организации, Президиума Организации, Попечительского совета, досрочное прекращение их полномочий;

4.3.5. принимает решение о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.3.6. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.3.7. избрание Ревизора Организации;

4.3.8. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.3.9. определение порядка уплаты и размера членских и иных имущественных взносов.

4.4. При отсутствии кворума конференция может быть перенесена на срок до 7 дней с даты, когда она должно была состояться.

4.4.1. Решения конференции принимаются путем открытого голосования. Каждый делегат при голосовании имеет один голос.

4.4.2. Проект повестки заседания формируется Председателем и утверждается участниками конференции.

4.4.3. Решения конференции по всем вопросам принимаются квалифицированным большинством в две третьих от общего числа голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом.

4.4.4. Протокол конференции подписывается Председателем и секретарем.

4.4.5. Конференция членов Организации вправе принимать решения по иным вопросам, которые отнесены, в частности, к компетенции Президиума Организации, в случае, если Президиумом Организации не будет принято соответствующее решение.

4.4.6. Порядок проведения заочного голосования:

4.4.6.1. Решение о проведении заочного голосования по вопросам, отнесенным к компетенции конференции, принимает Президент Организации.

В исключительных случаях проведение заочного голосования может быть инициировано любым из членов Президиума Организации.

Заочное голосование недопустимо при принятии решений по вопросам, предусмотренным абзацами вторым - девятым пункта 3 статьи 29 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а именно при решении вопросов:

определения приоритетных направлений деятельности некоммерческой организации, принципов формирования и использования ее имущества;

изменения устава некоммерческой организации;

определения порядка приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

образования органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

утверждения годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации, если уставом некоммерческой организации в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;

принятия решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации

принятия решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

утверждения аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

4.4.6.2. Уведомления о проведении заочного голосования направляются Президиумом Организации членам Организации с приложением бюллетеня для голосования каналами электронной почты или вручаются лично.

Уведомления о проведении заочного голосования направляются не позднее, чем за семь календарных дней до установленной даты представления заполненных бюллетеней в Президиум Организации.

4.4.6.3. Информация о проведении заочного голосования размещается на официальном сайте Организации.

4.4.6.4. В уведомлении о проведении заочного голосования указываются:

- инициатор проведения заочного голосования;
- вопросы, вынесенные на заочное голосование;

- срок и порядок представления заполненного бюллетеня в Президиум Организации.

Президиум Организации одновременно с уведомлением о проведении заочного голосования и бюллетеня для заочного голосования членам Организации направляет материалы и всю необходимую информацию, на основании которых члены Организации принимают решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование, а также организует возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов.

Президиум Организации сообщает всем членам Организации до начала голосования изменения в повестку дня, а также срок окончания процедуры голосования.

4.4.6.5. Заполненные и собственноручно подписанные бюллетени для голосования представляются членами Организации в адрес Организации лично либо другими доступными средствами (факсимильная связь, электронная почта, курьерская доставка и др.).

Заочное голосование правомочно, если в нем приняли участие более половины членов Организации. При отсутствии кворума заочное голосование может быть перенесено на срок до 7 дней с даты, когда оно должно было состояться.

4.4.6.6. Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Организации, бюллетени которых получены Президиумом Организации не позднее указанной в уведомлении даты представления заполненного бюллетеня.

Бюллетени, присланные членами Организации после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

4.4.6.7. Подсчёт голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется Президиумом Организации.

Подсчет голосов по каждому из вопросов, вынесенных на заочное голосование, ведется отдельно.

4.4.6.8. При голосовании учитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим членом Организации оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не учитываются.

4.4.6.9. Решения по вопросам, поставленным на голосование, принимаются простым большинством голосов членов Организации принявшим участие в голосовании.

4.4.6.10. По итогам заочного голосования составляется протокол, в котором указываются:

- дата составления протокола
- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления Организацией;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

4.4.6.11. Протокол заочного голосования составляется не позднее пяти рабочих дней с даты, установленной для представления заполненных бюллетеней. Подписанные членами Организации бюллетени являются неотъемлемой частью протокола.

4.4.6.12. Протокол заочного голосования подписывается Президентом Организации.

4.4.6.13. Протокол заочного голосования размещается на официальном сайте Организации.

4.4.6.14. Заверенные Президентом Организации копии протоколов заочного голосования направляются или вручаются Президиумом Организации членам Организации по их запросу.

4.4.6.15. Протоколы заочного голосования хранятся по месту нахождения Организации.

4.5. Для текущего руководства деятельностью Организации избирается Президиум Организации - постоянно действующий руководящий орган Организации.

4.6. Президиум Организации избирается конференцией сроком на 10 лет из

числа членов Организации в количестве не менее четырех человек.

4.7. Президиум Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение конференции по требованию не менее 1/3 членов Организации.

4.8. Президиум Организации осуществляет следующие полномочия:

- контролирует и организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;

- составляет планы и сметы, выносит их на утверждение конференции и обеспечивает исполнение Организацией утвержденных конференцией планов и смет;

- рассматривает и утверждает смету расходов Организации на конкретные мероприятия;

- принимает решения об управлении имуществом Организации;

- утверждает штатно-должностное расписание;

- готовит вопросы для обсуждения на конференции Организации;

- осуществляет прием и исключение членов Организации;

- утверждает годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации;

- утверждает Положение о членстве в Организации и изменения в него;

- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции конференции Организации и Президента.

Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными при участии в них более половины членов Президиума.

4.9. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании.

4.10. Президент Организации является единоличным исполнительным органом управления Организации, является членом Президиума и избирается на конференции из числа членов Организации сроком на 10 (десять) лет.

Президент Организации:

- подотчетен конференции Организации, отвечает за состояние дел Организации;

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

- распоряжается в пределах утвержденной Президиумом сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- принимает на работу и увольняет должностных лиц Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Президиумом;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения Организации, ее названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц.

4.11. Попечительский совет является коллегиальным общественно-консультационным и надзорным органом Общества и действует в целях поддержки Общества в осуществлении им уставной деятельности.

4.12. Попечительский совет является постоянно действующим коллегиальным органом Организации и формируется в количестве не менее 3 человек сроком на 5 лет с правом переизбрания неограниченное количество раз. Персональный состав Попечительского совета утверждается решением конференции организации.

4.13. Попечительский совет действует на основании Устава Организации и Положения о Попечительском совете, который утверждается решением Президиума Организации.

4.14. Попечительский совет:

- вносит на рассмотрение Президиума Организации приоритетные направления деятельности Организации;
- подготавливает и разрабатывает предложения о внесении изменений в Устав Организации и вносит их на рассмотрение и утверждение Президиума Организации;
- вносит на рассмотрение и утверждение Президиума Организации финансовый план Организации;
- вносит на рассмотрение Президиума Организации предложения о создании филиалов и представительств Организации;
- вносит на рассмотрение Президиума Организации предложение о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- вносит на рассмотрение Президиума Организации предложения о реорганизации и ликвидации Организации;
- вносит на рассмотрение Президиума Организации утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- готовит рекомендации Президиуму Организации по вопросам осуществления программ и планов деятельности Организации;
- содействует улучшению материально-технической базы Организации, благоустройству его помещений;
- рассматривает иные вопросы, отнесенные к его компетенции Положением о Попечительском совете.

4.15. Попечительский совет правомочен, если на его заседании присутствует более половины его членов. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости.

4.16. Решения по всем вопросам принимаются членами Попечительского совета простым большинством голосов и оформляются протоколом.

5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, избирается конференцией из числа членов Организации сроком на 10 (десять) лет и подотчетен ей.

5.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности

Организации не реже одного раза в два года.

Проверяет состояние и учет материальных ценностей Организации.

5.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации представления всех необходимых документов и личных объяснений.

5.4. Решение Ревизором принимается единолично и оформляется письменно.

6. ФИЛИАЛЫ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА И ОТДЕЛЕНИЯ

6.1. Организация вправе создавать отделения, филиалы и открывать представительства на территории Свердловской области и Тюменской области с соблюдением требований законодательства.

6.2. Отделения, филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного конференцией Организации. Имущество отделений, филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.3. Отделения создаются на основании решения конференции. Отделения Организации действуют на основании Устава Организации. Руководство региональным отделением осуществляют:

- Общее собрание членов отделения

- Председатель отделения.

6.4 Высшим руководящим органом Отделения Организации является Общее собрание членов Отделения.

Общее собрание членов Отделения собирается по мере необходимости.

Общее собрание членов Отделения может проводиться в очной форме путем личного присутствия членов отделения на Общем собрании членов Отделения. Заседание Общего собрания членов Отделения в очной форме правомочно, если на нем присутствует более половины членов Отделения Организации. Члены отделения могут участвовать в заседании дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать. Решение о форме Общего собрания отделения (очная или дистанционное голосование) принимает Председатель Отделения в процессе подготовки Общего собрания членов Отделения.

6.5. Основная функция Общего собрания членов Отделения - обеспечение соблюдения Отделением Организацией целей, в интересах которых оно было создано.

Общее собрание членов Отделения правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Отделения Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания членов Отделения относятся:

- определение порядка приема в состав членов Отделения и исключения из числа членов.

6.6. Общее собрание членов Отделения правомочно, если на нем присутствует более половины членов Отделения Организации. При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 7 дней с даты, когда должно было состояться Общее собрание членов Отделения.

6.7 Решения Общего собрания членов Отделения принимаются путем открытого голосования. Каждый член Отделения Организации при голосовании имеет один голос.

6.8 Проект повестки заседания формируется Председателем и утверждается Общим собранием членов Отделения.

6.9 Решения Общего собрания членов Отделения по всем вопросам принимаются квалифицированным большинством в две третьих от общего числа голосов членов Отделения, присутствующих на Собрании и оформляются протоколом.

6.10 Протокол Общего собрания подписывается Председателем собрания и секретарем собрания.

6.11 Общее собрание членов Отделения Организации вправе принимать решения по иным вопросам, которые отнесены, в частности, к компетенции Председателя Отделения Организации, в случае, если Председателем Отделения Организации не будет принято соответствующее решение.

6.12 Для текущего руководства деятельностью Отделения Организации избирается Председатель отделения Организации - постоянно действующий руководящий орган Отделения Организации.

6.13 Председатель Отделения Организации избирается Общим собранием Организации сроком на 5 лет из числа членов Отделения Организации.

6.14 Председатель Отделения Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общим собранием по требованию не менее 1/3 членов Отделения Организации.

6.15 Председатель Отделения Организации осуществляет следующие полномочия:

- контролирует и организует работу отделения Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания отделения Организации;
- составляет планы и сметы, выносит их на утверждение Общего собрания членов Отделения и обеспечивает исполнение Отделением Организацией утвержденных Общим собранием планов и смет;
- рассматривает и утверждает смету расходов Отделений Организации на конкретные мероприятия;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Отделения Организации;
- осуществляет прием и исключение членов Отделения Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания отделения Организации.

6.16 Председатель отделения Организации:

- подотчетен Общему собранию Организации, отвечает за состояние дел отделения Организации;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности отделения Организации;
- осуществляет контроль за деятельностью отделений Организации;

6.17 Председатели отделений, руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием Организации и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Организации.

6.4. В Организации создано «Тюменское представительство Межрегиональной общественной организации по содействию семьям с детьми в трудной жизненной ситуации «Аистенок», сокращенное наименование: «Тюменское представительство МОО «Аистенок», находящееся по адресу: Тюменская область, город Ишим, улица Большая Садовая, дом 221, квартира 1.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

7.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, движимое и недвижимое имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.3. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от физических и юридических лиц;
- вступительные и членские взносы;
- кредиты банков;
- займы;
- депозиты;
- отчисления учрежденных Организацией хозяйственных организаций;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией, в том числе зрелищных, спортивных и т.п.;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.5. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, преобразования и выделения.

8.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

8.4. Организация может быть ликвидирована по решению конференции либо по решению суда.

8.5. Конференция, после принятия решения о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации

Организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ее членам переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидатор составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается конференцией Организации.

8.10. Имущество и средства Организации при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.11. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

8.12. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.13. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Предложения об изменениях и дополнениях в устав Организации может вносить любой член Организации.

9.2. Решение о внесении изменений (дополнений) принимается конференцией квалифицированным большинством голосов присутствующих (2/3).

9.3. Изменения и дополнения к Уставу, утвержденные конференцией, подлежат государственной регистрации.

9.4. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.5. Изменения и дополнения к Уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.