

Утверждено решением общего собрания
учредителей Автономной некоммерческой
организации «Социально-коммуникативный
центр реабилитации детей с ограниченными
возможностями и инвалидностью «ЭВРИКА»
Протокол №4 от 01.01.2026 г.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

1. Цели Благотворительной программы

1.1. Благотворительная программа Автономной некоммерческой организации «Социально-коммуникативный центр реабилитации детей с ограниченными возможностями и инвалидностью «ЭВРИКА» (далее – Благотворительная программа, Программа) разработана Автономной некоммерческой организации «Социально-коммуникативный центр реабилитации детей с ограниченными возможностями и инвалидностью «ЭВРИКА» (далее – АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА») в соответствии с Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» и представляет собой комплекс мероприятий, направленных на реализацию следующих уставных целей АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА»:

- 1) осуществление социального обслуживания, социальной поддержки и защиты детей;
- 2) социализация и адаптация детей с ОВЗ и инвалидностью;
- 3) коррекционные занятия для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- 4) организация досуга и массовых мероприятий для детей с ОВЗ и инвалидностью.

1.2. Решения об утверждении Программы и изменений к ней, о продлении сроков Программы и о досрочном прекращении Программы, об утверждении сметы Программы и изменений к ней принимаются высшим коллегиальным органом АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» - решением общего собрания учредителей.

1.3. Благотворительная программа реализуется на территории Российской Федерации.

2. Задача Благотворительной программы

2.1. Задача Программы – предоставление благотворительной помощи благополучателям для поддержания здоровья и обеспечения жизнедеятельности, преодоления трудных жизненных ситуаций и повышения качества жизни детей с ОВЗ и инвалидностью и их семей.

2.2. Решение задачи Программы обеспечивается выполнением следующих действий/мероприятий:

- 1) сбор, аккумулирование средств для финансирования Программы и дальнейшее их расходование в соответствии с задачами и сметой Программы;

2) прием обращений на получение благотворительной помощи; оценка соответствия обращений условиям Программы; принятие решений о включении обращений в Программу; взаимодействие с благополучателями, включая предоставление благотворительной помощи и оформление соответствующей документации;

3) выборочный мониторинг целевого использования благополучателями предоставленной в рамках Программы благотворительной помощи.

3. Сроки и этапы реализации Благотворительной программы

3.1. Программа является долгосрочной. Срок реализации Программы 5 (пять лет): с 01.01.2026 года по 31.12.2031 года.

3.2. Срок реализации Программы может быть изменен. Программа может быть досрочно прекращена, в том числе в связи с принятием новой Благотворительной программы.

3.3. Этапом реализации программы считается календарный год.

4. Благополучатели Программы и виды благотворительной помощи

4.1. Благополучателями в рамках данной Программы могут быть физические лица, относящиеся к целевой группе Программы.

4.2. Целевой группой Программы являются дети с ОВЗ и инвалидностью и их семьи. В рамках данной Программы оказывается помощь детям с ОВЗ и инвалидностью, которым требуются коррекционные занятия, социализация и адаптация в обществе.

4.3. Благотворительная помощь благополучателям предоставляется в целях:

- социализации и адаптации детей с ОВЗ и инвалидностью;
- проведения коррекционных занятий для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- организация досуга и массовых мероприятий для детей с ОВЗ и инвалидностью.

4.4. Благотворительная помощь благополучателям может быть предоставлена в форме:

- коррекционных занятий со специалистами (логопед-дефектолог, логопед, психолог, нейропсихолог, инструктор АФК, специалист по сенсорике и тд);
- оплаты услуг по реабилитации, социализации и адаптации детей с ОВЗ и инвалидностью.

5. Условия и порядок предоставления благотворительной помощи

5.1. Вопрос о предоставлении благотворительной помощи рассматривается на основании письменного обращения потенциального благополучателя в АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА».

5.2. Образец заявления на получение благотворительной помощи утверждается директором АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА». Обращение должно содержать описание конкретной ситуации, в связи с которой запрашивается помощь (заявление на получение

благотворительной помощи), с приложением подтверждающих документов, действительных на день подачи заявления. Такими документами (сведениями) могут быть:

- данные паспортов заявителя и всех взрослых членов семьи;
- данные свидетельств о рождении несовершеннолетних детей;
- данные по месту регистрации;
- данные удостоверения многодетной семьи;
- данные трудовых книжек неработающих членов семьи;
- справка о регистрации в качестве безработного;
- справка о размере пособия по безработице;
- справки о доходах заявителя и всех работающих членов его семьи за три месяца, предшествующих дате подачи заявления;
- справка о видах и размерах получаемых пособий;
- справки о размерах стипендий;
- справки о размерах пенсий по потере кормильца, инвалидности;
- справки об инвалидности, справки из реестра паллиативных детей Свердловской области;
- документ, выданный медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, подтверждающий наличие диагноза у заявителя или члена его семьи;
- документ, выданный медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, подтверждающий рекомендацию на прохождение лечения или реабилитации после перенесенного заболевания;
- документальное подтверждение суммы запрашиваемой помощи;
- реквизиты счета в банке на имя заявителя;
- согласие на обработку персональных данных;
- другие подтверждающие документы и сведения.

5.3. Обращения и прилагаемые к ним копии документов направляются в АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» по почте или передаются лично по адресу АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», указанного в Едином государственном реестре юридических лиц.

Обращения и прилагаемые к ним копии документов могут быть направлены в электронном виде по электронной почте АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» evrika-drc@yandex.ru.

По запросу АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» заявитель предоставляет оригинал обращения, а также подлинники приложенных документов не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня получения запроса. При непредставлении в указанный срок оригинала обращения с приложенными документами, а также в случае расхождения оригиналов указанных документов с переданными в АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», в электронном виде, обращение считается аннулированным. Выделение благотворительной помощи по такому обращению не производится.

5.4. Сотрудник АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», проверяет поступившее обращение и документы на соответствие условиям Программы. Сотрудник АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», при оценке проверяет изложенные факты и при необходимости запрашивает дополнительную информацию.

5.5. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении благотворительной помощи принимается:

- единолично директором АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» - на сумму до 10000 рублей;

- коллегиально - на сумму свыше 10000 рублей.

Для коллегиального принятия решения директором АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», формирует рабочую группу включая директора АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА». Заседания рабочей группы могут проводиться дистанционно с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

5.6. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении благотворительной помощи принимается на основании оценки обращения и размера имеющегося финансирования Программы. При оценке обращения учитываются:

1) соответствие нужд/запроса заявителя условиям Программы;

2) конкретность и обоснованность обращения, в том числе наличие подтверждающих документов;

3) реалистичность запрошенной суммы или иной помощи.

АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», вправе отказать в предоставлении благотворительной помощи на основании:

1) несоответствия нужд/запроса заявителя условиям Программы;

2) предоставления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и подтверждающих документов;

3) отсутствия или недостаточности имеющихся в распоряжении АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», средств для предоставления благотворительной помощи.

5.7. АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», вправе принять решение о предоставлении благотворительной помощи по собственной инициативе при отсутствии обращения.

В случае предоставления помощи по инициативе АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», (при отсутствии обращения) оценка ситуации, требующей поддержки, осуществляется по аналогичным критериям.

5.8. Заявитель уведомляется о принятом решении любым способом, с использованием контактных данных, указанных им в обращении.

5.9. В отношении обращений, по которым принято положительное решение, благотворительная помощь может предоставляться любым из перечисленных способов:

- на основании договора о благотворительной помощи, составленного в форме одного документа, подписанного директором АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» и благополучателем;

- на основании договора о благотворительной помощи, заключаемого путем обмена документами: со стороны благополучателя таким документом является письменное заявление на получение благотворительной помощи, обмен документами может осуществляться в том числе посредством почтовой или электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны по договору;

- на основании договора возмездного оказания услуг/выполнения работ, по которому АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА», оплачивает услуги/работы в пользу благополучателя, а благополучатель является непосредственным получателем услуг/работ.

6. Источники финансирования Благотворительной программы

6.1. Финансирование Программы осуществляется за счет:

- благотворительных пожертвований, предоставляемых АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- иных не запрещенных законом имущественных источников.

6.2. Пожертвование в денежной форме поступает в АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» на основании:

- заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования, подписанного сторонами;
- акцепта Благотворителем оферты (публичной оферты) на заключение договора пожертвования путем фактического перечисления денежного пожертвования на банковский счет АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» или поступления в кассу АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА».

6.3. Пожертвование в натуральной форме поступает в АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» на основании заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования. Стоимость имущества, передаваемого в качестве пожертвования, указывается в договоре.

6.4. Пожертвования, поступившие в АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» в денежной форме и используемые в рамках настоящей Программы, - расходуются в течение срока действия Программы, независимо от даты поступления пожертвования.

7. Смета Благотворительной программы

7.1 Смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов Программы составляется на соответствующий календарный год утверждается Президентом АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА» и оформляется в виде приложения к Программе.

7.2. Сумма благотворительной помощи, запланированная в смете, расходуеться в соответствии с положениями Программы и на основании решений о предоставлении благотворительной помощи.

Директор АНО СКЦ РДОВИ «ЭВРИКА»

М.П.



О.А. Комаровская