

«УТВЕРЖДЕН»
Решением Учредителя
Решение № 1
от «20» июля 2020 года

УСТАВ

**Благотворительного фонда
«Ксения спасает жизни»**

г. Санкт-Петербург
2020 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Благотворительный фонд «Ксения спасает жизни» (далее - «Фонд») является не имеющей членства благотворительной унитарной некоммерческой организацией.
- 1.2. Фонд руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», другими законодательными актами и настоящим Уставом.
- 1.3. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета, штампы, бланки, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.
- 1.4. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Ксения спасает жизни».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Ксения».

Полное наименование Фонда на английском языке: Charitable fund «Ksenija saves lives».

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: CF «Ksenija».

- 1.5. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.
- 1.6. В силу закона Фонд подлежит обязательному ежегодному аудиту.

- 1.7. Фонд имеет символику в виде эмблемы, представляющую композицию из буквенной и графической части.

Графическая часть располагается в левой части и представляет собой погрудное изображение силуэта девушки, обращенное в анфас. Голова изображения обращена вверх, обозначены женственные черты лица. Голова фигуры имеет густые волосы, покрытые спускающимся платком, из под платка выступает кисть руки, направленная вверх.

Буквенная часть размещена справа от графического изображения, занимает ½ от эмблемы состоит из 3-х строчек:

Первая строчка содержит слово «Ксения», буква К является заглавной.

Вторая строчка начинается под буквой «с» первой строки и содержит словосочетание «спасает жизни», написанное строчными буквами.

Первая и вторая строки выполнены рубленым курсивным шрифтом.

Третья строка начинается под первой буквой второй строки, содержит словосочетание «Благотворительный фонд», буква «Б» является заглавной, остальные буквы строчные.

Вся композиция размещена на белом фоне, графическое изображения и надпись выполнена в темно синем цвете.

2. ЦЕЛЬ, ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целевой аудиторией Фонда являются дети в возрасте до 18 лет, при наличии:
- инвалидности и/или постановке диагноза, требующего дорогостоящего и/или сложного лечения/реабилитации/адаптации и/или необходимости продолжения/завершения лечения/реабилитации/адаптации .
- 2.2. Целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных взносов, других, не запрещенных поступлений, для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:
 - 2.2.1. содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья целевой аудитории, включая пропаганду здорового образа жизни, улучшение морально-

- психологического состояния;
- 2.2.2. социальную поддержку и защиту целевой аудитории, включая улучшение материального положения, социальную реабилитацию инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- 2.2.3. содействие защите материнства, отцовства и детства;
- 2.2.4. социальную реабилитацию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- 2.2.5. содействия деятельности в сфере культуры, искусства, просвещения, духовного развития личности;
- 2.2.6. содействия добровольческой (волонтерской) деятельности.
- 2.3. Для достижения указанной цели, Фонд, в соответствии с действующим законодательством, осуществляет следующие виды (предмет) деятельности:
- 2.3.1. организация благотворительных акций, мероприятий, программ, концертов, выставок, фестивалей, ярмарок, аукционов, мастер-классов для привлечения добровольных пожертвований граждан, коммерческих, некоммерческих и государственных организаций в виде денежных средств, любого движимого или недвижимого имущества с целью оказания помощи целевой аудитории;
- 2.3.2. содействие в организации спортивно-оздоровительных мероприятий, разработка спортивно-оздоровительных программ и методик, направленных на реабилитацию и лечение целевой аудитории;
- 2.3.3. содействие в организации спектаклей, мастер-классов, выступлений артистов для целевой аудитории в лечебных, лечебно-профилактических организациях;
- 2.3.4. разработка театрализованных программ и методик, направленных на реабилитацию целевой аудитории;
- 2.3.5. содействие в улучшении материально-бытовых условий жизни целевой аудитории;
- 2.3.6. содействие целевой аудитории в покупке медикаментов и медицинских изделий, а также финансировании операций и реабилитации;
- 2.3.7. содействие в организации размещения целевой аудитории в лечебных, лечебно-профилактических организациях;
- 2.3.8. содействие в получении целевой аудитории питания;
- 2.3.9. создание кружков, секций, отрядов, творческих коллективов, ансамблей для организации досуга целевой аудитории;
- 2.3.10. организация и проведение конференций, дискуссий, встреч, «круглых столов», балов, карнавалов, творческих вечеров, маскарадов, театрализованных представлений, костюмированных тематических вечеров, конкурсов, культурно-массовых мероприятий для достижения целей создания Фонда, а также участие в вышеуказанных мероприятиях;
- 2.3.11. создание собственной материальной базы (тренажеров, оборудования, техники) Фонда с целью оказания помощи целевой аудитории и их реабилитации;
- 2.3.12. привлечение специалистов медицинской отрасли для оказания медицинской помощи на дому целевой аудитории, включающей в себя диагностику, лечение и комплексный уход, а также оказание помощи в бытовых вопросах, в передвижении, сопровождении и проведении гигиенических процедур;
- 2.3.13. привлечение психологов для оказания психологической помощи целевой аудитории для улучшения их морально-психологического состояния;
- 2.3.14. привлечение специалистов юридической отрасли для оказания правовой помощи и

- проведения консультаций для целевой аудитории;
- 2.3.15. содействие, посредством привлечения к деятельности целевой аудитории с целью их социальной и/или психологической адаптации, интеграции и/или реабилитации, в благоустройстве и озеленении парков, садов, скверов, лесопарковых зон;
- 2.4. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых он создан.
- 2.5. К приносящей доход деятельности Фонда относятся:
- 2.5.1. сбор регистрационных взносов (для участия в мероприятиях на конкурсной основе), продажа билетов на мероприятия, организованные с целью сбора средств на цели Фонда;
- 2.5.2. организация и/или проведение культурно-массовых мероприятий, акций, выставок, ярмарок, тренингов, семинаров, направленных на достижение уставной цели Фонда;
- 2.5.3. изготовление и продажа сувенирной продукции по тематике Фонда;
- 2.5.4. изготовление и распространение полиграфической, информационной продукции, соответствующей уставной цели Фонда.
- 2.6. Доходы, полученные Фондом от приносящей доход деятельности, направляются исключительно на достижение уставных целей и не подлежат распределению между Учредителями.

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФОНДА

- 3.1. В собственности Фонда могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также результаты интеллектуальной деятельности.
- 3.2. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:
- 3.2.1. единовременные взносы Учредителя Фонда;
- 3.2.2. благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- 3.2.3. доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- 3.2.4. поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- 3.2.5. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- 3.2.6. труд добровольцев (волонтеров);
- 3.2.7. доходы от приносящей доход деятельности;
- 3.2.8. иные не запрещенные законом источники.
- 3.3. Имущество, переданное Фонду, расходуется в соответствии с его целями под контролем Попечительского Совета.
- 3.4. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет прав собственности на долю имущества, принадлежащего Фонду.
- 3.5. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

- 3.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.
- 3.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.
- 3.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

- 4.1. Для достижения уставных целей в соответствии с действующим законодательством Фонд имеет право:
 - 4.1.1. осуществлять сбор и доставку благотворительной помощи нуждающимся;
 - 4.1.2. привлекать, с целью формирования средств фонда, добровольные взносы и дарения отдельных граждан, отчисления трудовых коллективов и общественных организаций, в том числе средства от коллективных добровольных работ, доходы от благотворительных мероприятий, проводимых в пользу фонда, от деятельности созданных фондом организаций;
 - 4.1.3. приобретение и сохранение на балансе Фонда предметов и средств, необходимых для социальной поддержки и реабилитации целевой аудитории;
 - 4.1.4. взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными и религиозными объединениями, иными коммерческими и некоммерческими организациями и отдельными лицами по вопросам, отвечающим целям создания Фонда;
 - 4.1.5. установление и поддержка прямых контактов и связей с другими организациями по направлениям деятельности Фонда, заключение для этих целей соответствующих соглашений;
 - 4.1.6. назначение и выплата премий работникам Фонда за особый вклад в достижение целей и развитие Фонда;
 - 4.1.7. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
 - 4.1.8. участие в реализации программ федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов федерации и органов местного самоуправления, соответствующих целям Фонда.
 - 4.1.9. инвестировать, с целью формирования средств фонда, собственные средства в деятельность российских и иностранных организаций, вкладывать средства в облигации, акции, другие ценные бумаги;
 - 4.1.10. представлять и защищать свои права и законные интересы, права и законные интересы граждан в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
 - 4.1.11. вносить в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения, способствующие реализации целей Фонда;
 - 4.1.12. открывать филиалы и представительства в соответствии с законодательством РФ;
 - 4.1.13. осуществлять сотрудничество с другими фондами, общественными организациями, обществами;
 - 4.1.14. свободно распространять информацию о своей деятельности, в том числе и в собственных изданиях;
 - 4.1.15. создавать и поддерживать информационные ресурсы (в том числе сайты, базы данных, регистры), обеспечивающие широкий доступ к информации о благотворительной деятельности Фонда;

- 4.1.16. осуществлять сбор и распространение в Интернете данных о существующих благотворительных программах и организациях;
- 4.1.17. распространять информацию о благотворительной деятельности в СМИ и на серверах сети Интернет;
- 4.1.18. создавать и распространять рекомендации, литературу по различным аспектам благотворительной деятельности;
- 4.1.19. привлекать к деятельности Фонда сторонних специалистов на договорной основе для достижения целей Фонда.
- 4.2. В соответствии с действующим законодательством Фонд обязан:
 - 4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, а также устав Фонда;
 - 4.2.2. ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Фонда в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
 - 4.2.3. представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
 - 4.2.4. оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
 - 4.2.5. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц», в течение трех дней с момента таких изменений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

- 5.1. Учредитель обязан:
 - 5.1.1. формировать состав Правления в соответствии с положениями настоящего Устава;
 - 5.1.2. сформировать первоначальный состав Попечительского Совета;
 - 5.1.3. первоначально назначить Президента и Ревизора.
- 5.2. Учредитель имеет право:
 - 5.2.1. осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Фонда;
 - 5.2.2. вносить на рассмотрение Правления предложения о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда.

6. ОРГАНЫ ФОНДА

- 6.1. Органами Фонда являются:
 - 6.1.1. Правление Фонда, возглавляемое Председателем;
 - 6.1.2. Президент Фонда;
 - 6.1.3. Ревизор Фонда;
 - 6.1.4. Попечительский Совет Фонда.

7. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

- 7.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является Правление Фонда (далее по тексту – «Правление»), состоящее не менее чем из двух членов. Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Фондом целей, определенных настоящим Уставом.
- 7.2. Состав Правления при создании и в дальнейшем формируется Учредителем. Срок полномочий членов Правления – 3 (три) года.
- 7.3. К исключительной компетенции Правления относятся следующие вопросы:
- 7.4.1. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 7.4.2. определение порядка приема в состав Учредителей Фонда и исключения из состава его Учредителей;
- 7.4.3. изменение и утверждение устава Фонда;
- 7.4.4. избрание Президента, Попечительского Совета, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- 7.4.5. утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 7.4.6. принятие решений о создании других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- 7.4.7. одобрение совершаемых Фондом сделок, в предусмотренных законом случаях;
- 7.4.8. утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
- 7.4.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- 7.4.10. утверждение благотворительных программ.
- 7.5. Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. В случае, если Правление состоит из двух членов, заседание правомочно при присутствии обоих членов.
- 7.6. При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Правления устанавливается следующая дата заседания, но не позднее чем через 30 (тридцать) дней со дня несостоявшегося заседания.
- 7.7. Решения Правления по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным (2/3) большинством, присутствующими на заседании членами Правления. Решения Правления по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции, принимаются простым большинством, присутствующими на заседании членами Правления. Каждый член Правления обладает правом одного голоса.
- 7.8. Решения Правления Фонда являются обязательными для исполнения всеми должностными лицами Фонда.
- 7.9. Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе на общественных началах.
- 7.10. Выход из членов Правления Фонда происходит:
- 7.10.1. по личному заявлению члена;
- 7.10.2. в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным.
- 7.11. Порядок проведения заседаний Правления, а также другие вопросы деятельности Правления могут быть урегулированы Положением (регламентом) о Правлении, утверждаемым Правлением.

- 7.12. Председатель Правления избирается Правлением из членов Правления сроком на 3 (три) года.
- 7.13. Председатель Правления:
- 7.13.1. действует от имени Фонда по доверенности, выданной Президентом Фонда;
 - 7.13.2. руководит работой Правления;
 - 7.13.3. в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми и материальными средствами Фонда;
 - 7.13.4. налаживает деловые международные связи по направлениям деятельности Фонда;
 - 7.13.5. как и другие члены Правления имеет право непосредственно участвовать в реализации утверждённых благотворительных программ Фонда;
 - 7.13.6. осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления, хранением документации проведенных заседаний.
- 7.14. Заседания Правления собираются Председателем Правления и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По письменному требованию любого члена Правления Фонда в 30-дневный срок Председателем Правления должно быть созвано внеочередное заседание Правления Фонда. Председатель Правления открывает и ведет заседания Правления Фонда. В случае отсутствия Председателя Правления его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное Председательствующим на данном заседании Правления.
- 7.15. Решения Правления фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и секретарем заседания.
- 7.16. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

8. ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

- 8.1. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда и первоначально избирается Учредителем Фонда сроком на 3 (Три) года. В дальнейшем Президент Фонда назначается Правлением Фонда сроком на 3 (Три) года. Президент Фонда действует от имени Фонда без доверенности и исполняет решения Правления.
- 8.2. Президент Фонда:
- 8.2.1. организует исполнение решений принимаемых руководящими органами Фонда;
 - 8.2.2. организует реализацию планов, программ и проектов Фонда;
 - 8.2.3. открывает и закрывает счета в банках, выполняет финансовые операции, подписывает финансовые и денежные документы, с разрешения Правления;
 - 8.2.4. представляет Правлению отчет о своей деятельности;
 - 8.2.5. представляет на утверждение Правления смету доходов и расходов;
 - 8.2.6. осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Фонда;
 - 8.2.7. заключает и расторгает договоры, выдает доверенности, подписывает исходящую корреспонденцию, отчеты;
 - 8.2.8. отчитывается перед Правлением за соблюдение штатной, финансовой и трудовой дисциплины, за достоверность отчетности, сохранность имущества;
 - 8.2.9. налаживает деловые международные связи по направлениям деятельности Фонда;
 - 8.2.10. в случаях своего отсутствия назначает лицо, которому предписывает своим приказом исполнение своих обязанностей на время своего отсутствия с указанием круга возлагаемых обязанностей и полномочий.

9. РЕВИЗОР

- 9.1. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда назначается Ревизор. Ревизор назначается Правлением Фонда сроком на 3 (Три) года. Порядок деятельности Ревизора Фонда определяется действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляется по итогам деятельности за год, а также любое время по инициативе Учредителя.
- 9.3. По требованию Ревизора, лица, занимающие должности в органах управления Фонда, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Фонда.
- 9.4. Ревизор вправе потребовать от Правления Фонда внеочередного рассмотрения возникших вопросов.
- 9.5. Ревизор не может одновременно занимать иные должности в органах Фонда.

10. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 10.1. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах и первоначально формируется Учредителем Фонда в составе не менее 2 (Двух) человек. Дальнейшие изменения в составе Попечительского совета происходят по решению Правления Фонда.
- 10.2. Срок полномочий членов Попечительского совета – 3 (Три) года.
- 10.3. Выход из членов Попечительского совета Фонда происходит:
 - 10.3.1. по личному заявлению члена;
 - 10.3.2. в случае смерти члена, признания члена в установленном порядке безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным.
- 10.4. Попечительский совет Фонда работает под руководством Председателя Попечительского совета. Председатель Попечительского совета Фонда осуществляет общее руководство деятельностью Попечительского совета.
- 10.5. Попечительский совет Фонда:
 - 10.5.1. осуществляет надзор за использованием средств, получаемых Фондом, в соответствии с уставными целями, соблюдением Фондом законодательства;
 - 10.5.2. осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечивает их исполнение;
 - 10.5.3. направляет своих представителей для участия в проводимых Фондом мероприятиях;
 - 10.5.4. запрашивает у руководящих органов Фонда их распорядительные документы;
 - 10.5.5. способствует привлечению финансирования для ведения Фондом уставной деятельности.
- 10.6. Попечительский совет проводит заседания по мере необходимости. Председатель Попечительского совета Фонда председательствует на заседаниях Попечительского совета.
- 10.7. Количественный состав Попечительского совета – не менее двух членов.
- 10.8. Рекомендации Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению Правлением и Президентом Фонда, которые вправе их принять или отклонить.
- 10.9. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. По решению Правления Фонда членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета.
- 10.10. Решения Попечительского совета по всем вопросам принимаются единогласно при присутствии на заседании всех членов Попечительского совета.

- 10.11. Список членов Попечительского совета Фонда должен быть доступен всем заинтересованным лицам.
- 10.12. Другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть урегулированы Положением о Попечительском совете Фонда, утверждаемым Учредителем Фонда.

11. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

- 11.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой организации.
- 11.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.
- 11.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

12. ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

- 12.1. Учредители Фонда вправе выйти из состава учредителей Фонда в любое время без согласия остальных учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» сведения о своем выходе в регистрирующий орган.
- 12.2. В случае выхода из состава учредителей последнего Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Фонда.

13. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ В СОСТАВ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

- 13.1. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Фонда с согласия всех учредителей, подав соответствующее заявление на имя Президента.
- 13.2. Заявление рассматривается на собрании Учредителей, решение принимается единогласно.
- 13.3. Учредителями Фонда не могут быть лица, указанные в п.п.1.2. и п.п.1.2.-1 п.1 ст.15 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

14. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 14.1. Государственная регистрация Фонда в связи с его ликвидацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 14.2. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:
- 14.2.1. имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 14.2.2. цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

- 14.2.3. Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных уставом;
- 14.2.4. в других случаях, предусмотренных законом.
- 14.3. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Фонда в связи с его ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда при его создании.
- 14.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Фонда, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Фонда.
- 14.5. Реорганизация Фонда не допускается.

15. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 15.1. Изменения в настоящий Устав вносятся решением Правления и принимаются квалифицированным (2/3) большинством, присутствующими на заседании членами Правления, либо единогласно, если Правление состоит из двух членов.
- 15.2. Изменения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

В настоящем документе про
пронумеровано:
11 (однажды) лист



Запись о государственной регистрации
Благотворительного фонда «Ксения спасает жизни»
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 17 августа 2020 года за основным
государственным регистрационным номером
1207800101497.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 12 (двенадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



Е. Галич

№ 7814012712

