

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1171900000183 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.11.2025 за ГРН 2251900239039



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Протоколом собрания учредителей
Автономной некоммерческой организации
Социальная служба «Оптима»
№ 1 от «19» мая 2017г.

Утвержден в новой редакции
Протоколом заседания Правления
№ 1 от «07» мая 2018 г.

Утвержден в новой редакции
Протоколом заседания Правления
№ 1 от «28» августа 2020г

Утвержден в новой редакции
Решением учредителя
№ 3 от «30» октября 2025 г

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Социальная служба «Оптима»

г. Саяногорск
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Социальная служба «Оптима», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях выполнения работ, предоставления услуг в сфере социального обслуживания населения на дому, срочного социального обслуживания населения.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Социальная служба «Оптима», сокращенное наименование: АНО СС «Оптима».

1.3. Место нахождения Организации: Республика Хакасия, город Саяногорск.

1.4. Правовое положение Организации, права и обязанности учредителей определяются настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1.5. Организация приобретает правоспособность с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по обязательствам этим имуществом.

1.6. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Организация имеет символику в виде эмблемы, на которой изображен полукруг с текстом «Социальная служба Оптима», в центре него расположен символ в виде сердца. Допускается использование эмблемы в разных цветах.

1.8. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

1.9. Организация не имеет основной целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.11. Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации. Имущество, переданное автономной некоммерческой организации ее учредителем, является собственностью автономной некоммерческой организации. Учредитель автономной некоммерческой организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность этой организации.

1.12. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Организация использует имущество для целей, определенных в Уставе. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, не являющейся предпринимательской, а также предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, соответствующей этим целям.

1.14. Организационно – правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности Организации являются предоставление услуг по оказанию гражданам помощи в реализации их законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального положения, а также психологического статуса, помощи, направленной на поддержание их жизнедеятельности.

2.2. Предметом деятельности Организации является реализация следующих видов деятельности:

1) оказание следующих видов социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

- социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных

услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи в воспитании детей;

- социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи получателям социальных услуг в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей - инвалидов;

2) оказание срочных социальных услуг;

3) предоставление услуг по дневному уходу за детьми;

4) содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.4. Для реализации поставленных целей Организация осуществляет приносящую доход деятельность.

2.4.1. Организация осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности, не являющейся предпринимательской, относящейся к дополнительным социальным услугам:

1. Приготовление пищи;
2. Помощь в приеме пищи;
3. Покупка и доставка готовых обедов;
4. Покупка и доставка продуктов, промтоваров, средств санитарии, лекарств;
5. Оплата коммунальных услуг, света, интернет и др.;
6. Обеспечение кратковременного присмотра за детьми (услуги няни);
7. Обеспечение генеральной уборки жилых помещений;
8. Мелкий ремонт одежды, постельного белья, полотенец;
9. Обеспечение стирки и глажки белья;
10. Организация досуга;
11. Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг;
12. Содействие в лабораторном и инструментальном обследовании, сборе биоматериалов и доставка их по назначению;
13. Содействие в косметическом ремонте одной комнаты;
14. Перестановка мебели;
15. Содействие в получении парикмахерских услуг, в том числе на дому;
16. Содействие в ремонте обуви;
17. Содействие в ремонте бытовой техники, сантехники и т.п.;
18. Чтение книг и периодической печати;
19. Содействие в организации праздничного стола;
20. Обеспечение банными услугами;

21. Оказание помощи в посещении сауны, бассейна;
22. Борьба с домашними насекомыми;
23. Сопровождение и транспортировка получателя социальных услуг в социально – значимые и медицинские учреждения, в том числе и на дальние расстояния;
24. Сопровождение (в гости, в магазины, на прогулке);
25. Социально – психологический патронаж;
26. Содействие в сборе пакета документов для оформления льгот, признания нуждающимся в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому;
27. Содействие в кормлении, уходе, выгуле домашних животных, обеспечении услугами ветеринара;
28. Помощь по уходу за комнатными растениями (полив, пересадка, подкормка);
29. Доставка питьевой воды;
30. Уход за приусадебным участком;
31. Колка дров, складирование дров;
32. Помощь в подготовке погреба к просушке весной;
33. Доставка овощей из погреба;
34. Помощь в консервировании овощей, фруктов, ягод;
35. Содействие в организации ритуальных услуг (для родственников и представителей получателя социальных услуг).

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя Организации относится:

3.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

3.2.2. Изменение и утверждение устава Организации.

3.2.3. Избрание и досрочное прекращение полномочий Директора Организации.

3.2.4. Определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей.

3.2.5. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

3.2.6. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.

3.2.7. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.2.8. Утверждение договоров (соглашений) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления, а также принятие работ,

выполняемых в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления.

3.2.9. Прием в состав Учредителей новых лиц.

3.2.10. Определение порядка управления Организацией.

3.2.11. Преобразование Организации в общественно полезный фонд.

3.2.12. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

3.3. Учредитель вправе принять к рассмотрению иные вопросы Организации. В рамках своей компетенции Учредитель принимает единолично решения, обязательные для исполнения другими органами Организации.

3.4. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации, принятием ее органом управления решений и обеспечение их исполнения, использования средств Организации и соблюдения ими законодательства Российской Федерации, путем:

- запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;

- принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации по требованию ее Учредителя.

3.5. Директор Организации (единоличный исполнительный орган) избирается Учредителем сроком на 5 лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

Решения принимаются директором в форме приказов.

Директор может быть избран из числа учредителей или третьих лиц.

Директор:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, согласно смете, утвержденной Учредителем, действует от её имени без доверенности;

- заключает договоры и совершает иные сделки;

- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности;

- выдает доверенности;

- открывает в банках счета Организации;

- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

- принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;

- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет полномочия;

- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителя.

Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и настоящим Уставом.

3.6. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю за выполнение им возложенных на него функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе соответствующего органа Организации.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации Социальная служба «Оптима» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Хакасия 18 ноября 2025 года, учетный номер 1914050063.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 ноября 2025 года за государственным регистрационным номером 2251900239039.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью (семь) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Хакасия

26.11.2025

Иудаан-оол

